

COMMENTAIRES SUR LE DOC CANEVAS D'UN PARCOURS D'ACCOMPAGNEMENT

Item : Suggérer une valorisation des acquis

VAE :

[Contactez un centre de conseil sur la validation des acquis de l'expérience \(...\) - Le portail de la validation des acquis de l'expérience \(vae.gouv.fr\)](#)

EQUIVALENCE DU DIPLOME ETRANGER :

Pour les primo-arrivants : faire une demande d'équivalence de diplôme

Centre Enic-Naric - coût 70 euros

VAP (Validation des acquis professionnels) :

1. Cibler un diplôme correspondant au niveau réel.
2. Se renseigner auprès d'une Université qui propose ce niveau de diplôme
3. Compléter un dossier (plutôt léger) qui est examiné en Commission universitaire
4. Acceptation ou refus d'accéder à l'année d'acquisition du diplôme.

DAEU (diplôme d'accès aux études universitaires) :

Options à choisir : Littéraire ou Scientifique

4 matières à valider

1. Orienter l'utilisateur vers l'université concernée
2. Positionnement sur une réunion d'information collective

Prise en charge par le financeur ou faible coût.

COMMENTAIRES SUR LE DOC CANEVAS D'UN PARCOURS D'ACCOMPAGNEMENT

Conseiller pour faire le choix d'une formation

PMSMP (Périodes de mise en situation en milieu professionnel) : Pôle Emploi.

AFPR (Aide à la Formation Préalable au Recrutement) : Préparation Opérationnelle à l'Emploi Individuelle – Action de Formation Préalable au Recrutement (aide fi pour l'entreprise, rémunération pour le candidat) environ 2 mois et demi, engagement d'embauche en CDI.

Info : Dans le cas du handicap : Il faut avoir une RQTH (par le CD et la MDPH)

Orienter vers le **Centre de Rééducation Professionnelle** (organisme de formations + accompagnement d'ordre psy + hébergement pendant la formation) – 6 mois d'accompagnement + formation de 18 mois max.

FAGERH : Plateforme qui recense les CRP à l'échelle nationale

Contrats en alternance :

- Contrat d'Engagement Jeunes
- Contrat d'apprentissage (Pas de charge sociale pour l'employeur)
- Contrat de professionnalisation (tout public)

OPCO : Opérateur de Compétences :

- **PRO A** : **Pour les salariés** : Renseignement auprès de : l'Opérateur de Compétences (OPCO) (service interne aux entreprises) pour demande de financement de formations. Avantage de prise en charge pour l'employeur.
- **Mission sociale et sociétale** : **Pour les demandeurs d'emploi** Mise en place d'actions de formation dans le cadre de l'insertion en partenariat avec Pôle Emploi par exemple.

VISAS (mise à niveau) :

Tout public

Outils numériques, écriture, ...

Informations collectives puis formation

COMMENTAIRES SUR LE DOC CANEVAS D'UN PARCOURS D'ACCOMPAGNEMENT

A apporter par le candidat : N° id pôle emploi – carte d'identité - CV

Transmettre la méthodologie de l'emploi :

1. **Objectif** : Evaluer le degré d'autonomie dans la recherche d'emploi

L'utilisateur utilise-t-il un tableau de bord ?

Entreprise	Date de la démarche (mail, main propre, candidature en ligne, ...)	Date de relance

Faire un point sur les démarches déjà effectuées par l'utilisateur.

2. Utilisation des réseaux (et sociaux)

- Sensibilisation aux dérives de Facebook
- Créer un profil LinkedIn

Aider à construire les outils de recherche d'emploi (outiller) :

- o *Travailler sur le CV* : se baser sur les expériences professionnelles de la personne, les dates, décliner les compétences, les formations

En trois items principaux : -EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

-FORMATION

-LOISIRS

Renseigner les langues et les atouts sur le bandeau indiquant les coordonnées.

La photo peut être un atout mais n'est pas obligatoire (discrimination, ...).

COMMENTAIRES SUR LE DOC CANEVAS D'UN PARCOURS D'ACCOMPAGNEMENT

- o Travailler sur la lettre de motivation : (relance entre 8 et 10 jours)

Prénom NOM	
Adresse	A Tours, le 17/03/2022
Coordonnées	
	Madame DUPONT
	Société DUPONT
Madame ... (personnaliser)	
<u>VOUS</u> : Pourquoi je m'adresse à vous ? Informations sur l'entreprise. Proposition de candidature.	
<u>MOI</u> : Pourquoi moi ? Synthétisation de quelques compétences. Qualités. Motivations.	
<u>NOUS</u> : Demande d'entretien.	
Formule de politesse.	
	Signature

Transmettre la démarche pour postuler

Vocabulaire : *Job Board* : plateforme d'offres d'emploi et de candidatures

Exemples : pôle emploi, indeed, monster, ...

Accompagner les candidats à postuler en ligne, à créer leur profil et à mettre leur CV en ligne.

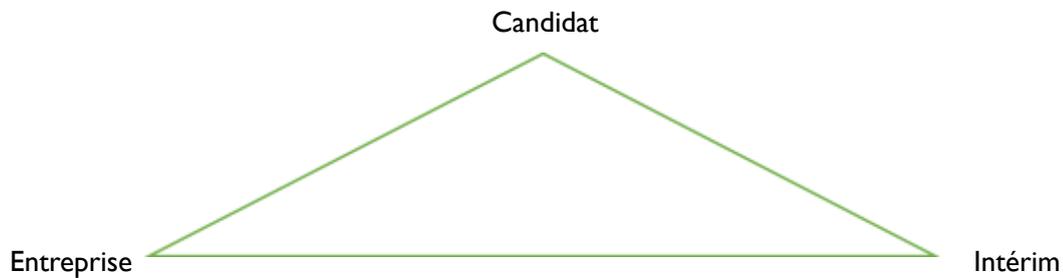
Sites des employeurs -> recrutement -> postuler en ligne ou envoyer la candidature par mail.

COMMENTAIRES SUR LE DOC CANEVAS D'UN PARCOURS D'ACCOMPAGNEMENT

Volet international de pôle emploi.

Transmettre la méthodologie de recherche d'emploi

Expliquer au candidat le fonctionnement de l'agence d'intérim.



L'entreprise a un besoin de recrutement, elle rémunère l'agence intérim qui propose le service de recrutement et de gestion des Ressources Humaines. L'agence d'intérim est l'employeur du candidat.

La présentation en agence d'intérim est primordiale puisqu'il s'agit de se présenter à son EMPLOYEUR en direct (tôt le matin, présentable, avec un CV).

Les missions courtes sont « normales », elles permettent de tester le candidat.

COMMENTAIRES SUR LE DOC CANEVAS D'UN PARCOURS D'ACCOMPAGNEMENT