

Rédiger votre synthèse

Votre synthèse doit répondre à deux objectifs :

- Être votre base de travail pour préparer le prochain entretien
- Permettre la transmission à un collègue en cas de besoin

Votre synthèse doit comprendre :

- Une présentation du bénéficiaire (nom, prénom, âge, statut sur le marché de l'emploi...)
- Ses qualifications, son expérience
- Son projet professionnel
- Ses atouts
- Ses freins à l'insertion
- Un avis objectif sur son employabilité et les axes de progrès

Vous appliquerez ces compétences sur une simulation d'entretien en centre